

## **One Planet Fellowship Programme (OPFP)**

### **Appel à candidature pour le poste d'un(e) Chargé(e) de Projet**

Agropolis Fondation est une fondation de coopération scientifique créée en 2007 et dédiée à la recherche et l'enseignement supérieur sur la plante, l'agriculture, l'alimentation et le développement durable. Ses cinq établissements fondateurs sont le Cirad, l'INRAe, l'IRD, l'Institut Agro et l'Université de Montpellier. Sa mission générale est de soutenir, par la recherche et l'enseignement supérieur, le développement et la diffusion des connaissances au service des acteurs de l'agriculture et du développement durable. Elle le fait selon une double approche : disciplinaire, visant à renforcer le socle de connaissances par grands domaines scientifiques, et transversale, articulant les connaissances de différents domaines scientifiques pour répondre aux enjeux complexes liant agriculture et société.

Cette mission générale se décline en missions spécifiques :

- soutenir les dynamiques scientifiques de recherche, formation et innovation, en privilégiant l'interdisciplinarité et l'intégration (du gène aux agrosystèmes) au sein du réseau scientifique;
- renforcer la notoriété et l'attractivité de ce réseau au service de la coopération scientifique internationale ;
- faciliter les partenariats entre le réseau scientifique et les acteurs socio-économiques sous forme de recherche- action, de co-construction d'innovations, de transferts.

Depuis sa création, la Fondation a engagé 57 M€ de soutien direct à 485 projets portés par sa communauté scientifique, réseau de rang mondial regroupant une quarantaine d'unités de recherche et 1 600 personnels scientifiques permanents. Agropolis Fondation porte depuis 2011 le laboratoire d'excellence « Labex Agro » et bénéficie à ce titre d'une dotation publique de 37 millions d'euros dans le cadre du Programme Investissements d'avenir. Le Labex Agro au sein de l'I- SITE MUSE a été reconduit pour cinq années (2020-2024). La Fondation a conclu de multiples partenariats avec des institutions, agences, fondations et entreprises privées en France et à l'international et coordonne plusieurs projets et programmes au-delà du Labex Agro.

L'équipe de la Fondation compte huit personnels permanents, comprenant la directrice, la secrétaire générale, quatre chargés de mission scientifiques et deux assistantes. Son budget annuel est d'environ 4 millions d'euros.

Agropolis Fondation est certifiée ISO 9001-2015 pour l'ensemble de ses activités.

Dans le cadre du programme international *One Planet Fellowship* (OPF) financé par la Fondation Bill & Melinda Gates, la Fondation BNP Paribas, le CRDI et l'Union Européenne et co-géré avec AWARD, Agropolis Fondation souhaite recruter un(e) Chargé(e) de Projet (CDD de mission de 18 mois), poste faisant l'objet de la présente offre d'emploi, selon le profil ci-après :

**Le/la Chargé(e) de Projet OPF, placé(e) sous la supervision du Responsable du Programme OPFP, devra accomplir les missions suivantes :**

- **Participer à la coordination générale du programme « One Planet Fellowship » et plus spécifiquement :**
  - Contribuer à la programmation, mise en œuvre et suivi des activités relevant d'Agropolis Fondation (placement de jeunes scientifiques africains dans des laboratoires de recherche européens, préparation et organisation de visites d'étude en Europe, de conférences scientifiques, développement d'activités de formation, etc.)
  - Participer aux réunions de coordination avec les partenaires en Europe et en Afrique.
  - Contribuer à l'analyse et la validation des rapports transmis par les laboratoires d'accueil européens et autres partenaires contractuels.

- Contribuer à la préparation, avec la responsable de programme et la Secrétaire générale, du reporting (technique et financier) annuel dans le respect des règles de la Commission européenne (y compris le suivi régulier des feuilles de temps des différentes personnes mobilisées sur le projet).
- Remplir régulièrement le tableau des indicateurs de résultats et impacts du projet et renseigner le système de suivi OPSYS exigé par la Commission européenne.
- **Organiser les échanges et les évènements du programme OPF et plus spécifiquement :**
  - Préparer, sous la supervision de la Responsable du Programme OPF, les conventions d'accueil des lauréats africains dans les laboratoires européens pour les stages de formation scientifique avancée (AST) – Conventions accompagnée des annexes scientifiques et financières
  - Accompagner les laboratoires d'accueil européens sur les aspects logistiques, administratifs et financiers en lien avec les stages de recherche et les séjours d'apprentissage des lauréats africains en Europe (AST), les déplacements et visites d'échanges entre superviseurs européens et mentors africains, et la mobilité des scientifiques juniors européens dans les institutions d'accueil africaines.  
Organiser le séminaire scientifique à Montpellier et le voyage d'étude en Europe et faciliter, en lien avec les institutions partenaires, la venue des lauréats en Europe.
  - Contribuer à faciliter les échanges et les interactions entre les lauréats africains et leurs superviseurs européens.
  - Collaborer avec la chargée de communication et autres prestataires pour l'organisation des évènements OPFP.
- **Contribuer, sous la supervision de la responsable du programme OPF, à la mise en œuvre des activités de communication du programme OPF avec les partenaires et identifier les moyens de promouvoir le programme et de diffuser ses résultats**
  - Travailler en coordination avec la Chargée de Communication du programme One Planet Fellowship et avec l'équipe Communication d'AWARD pour tout ce qui concerne le programme.
  - Mettre en place des actions de communication et leur suivi.
  - Contribuer à alimenter le site web et les comptes média sociaux de la Fondation pour tout ce qui relève du programme.
  - Contribuer à la rédaction du rapport d'activités annuel de la Fondation.
- **Accomplir les autres tâches qui peuvent lui être confiées par la Responsable du programme OPF.**
- **Accomplir les autres tâches qui peuvent lui être confiées.**

#### **Compétences et qualités recherchées :**

##### ***Savoirs***

- Connaissances avérées des techniques et outils de gestion de projets à l'international
- Connaissance générale des grandes problématiques de développement durable au niveau international et si possible des enjeux liés au changement climatique en lien avec l'agriculture
- Connaissance générale des grandes thématiques scientifiques de la Fondation
- Si possible, connaissance de l'organisation et du fonctionnement de la Recherche en France et au niveau européen et international

##### ***Savoir-faire***

- **Expérience professionnelle de 3 à 5 ans dans la gestion de projets à l'international** en lien avec la recherche, la formation et/ou le développement agricole ou durable
- Fortes capacités écrites et orales en français et en anglais (**Niveau anglais C1 minimum requis**)
- Maitriser la pratique des outils bureautiques (Microsoft Office) et des médias sociaux
- Une expérience en Afrique serait un avantage

### ***Savoir-être***

- Fortes capacités organisationnelles
- Sens de la rigueur
- Forte autonomie
- Forte aptitude à travailler en équipe
- Bonnes capacités relationnelles
- Discrétion et diplomatie

### **Niveau de formation requis :**

- Diplôme d'ingénieur agronome ou Diplôme universitaire supérieur (Bac+5 ou Master 2).

### **Conditions d'emploi :**

- Recrutement en contrat à durée déterminée (CDD de mission) de 18 mois
- Rémunération en fonction de l'expérience professionnelle
- Prise de fonction : dès que possible
- Lieu de travail : Montpellier
- Langues de travail : français et anglais
- Contrainte de poste : travail sur écran supérieur à 4 à 6 h/jour ; déplacements ponctuels en France et à l'étranger possibles

Les candidatures, accompagnées d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae détaillé, en anglais ou en français, doivent parvenir au plus tard le **5 décembre 2022** (23h59 heure de Paris) par courriel à l'adresse [agropolis-fondation@agropolis.fr](mailto:agropolis-fondation@agropolis.fr) avec copie à : [fautrel@agropolis.fr](mailto:fautrel@agropolis.fr) et [kauv@agropolis.fr](mailto:kauv@agropolis.fr)

Veillez noter que les entretiens avec les candidats présélectionnés sont prévus par visioconférence la semaine du 12 décembre.